WZÓR FORMULARZ ZGŁOSZENIA WEWNĘTRZNEGO

1. Imię i nazwisko Sygnalisty…………………………..,
2. Kontekst związany z praca w ramach, którego Sygnalista uzyskał informacje o naruszeniu prawa; informacje o naruszeniu prawa uzyskałam/em

w ramach przeszłych/obecnych /przyszłych \* działań związanych z wykonywaniem pracy jako pracownik/pracownik tymczasowy/osoba świadcząca pracę na podstawie innego stosunku prawnego, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej/ przedsiębiorca/prokurent/akcjonariusz lub wspólnik/członek organu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej/osoba świadcząca pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy/stażysta/wolontariusz/praktykant/funkcjonariusz/żołnierz/inny \*…………………………………,

1. data oraz miejsce zaistnienia naruszenia prawa………………………….,
2. Informacja o naruszeniu prawa( jakiego obszaru/dziedziny dotyczy) z opisem konkretnej sytuacji lub okoliczności stwarzających możliwość wystąpienia naruszenia prawa………………………………………………………,
3. data i miejsce pozyskania informacji o naruszeniu prawa…………………
4. wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie………………………………….,
5. wskazanie ewentualnej osoby pokrzywdzonej……………………………….,
6. wskazanie ewentualnych świadków naruszenia prawa…………………..,
7. wskazanie wszystkich dowodów i informacji, jakimi dysponuje sygnalista, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania zgłoszenia…………………………………………………………………………………..,
8. wskazanie preferowanego sposobu kontaktu zwrotnego( adres do kontaktu Sygnalisty)…………….,
9. inne………………………….

*\*zaznacz właściwe, wykreślając zbędne*